



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МОУ «ШКОЛА №2 Г.ТОРЕЗА»  
Н.А. Могила

**ПАСПОРТ**  
**библиотеки МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО**  
**УЧРЕЖДЕНИЯ «ШКОЛА №2 ГОРОДА ТОРЕЗА» муниципальной**  
**формы собственности**

Название учебного заведения

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА №2 ГОРОДА ТОРЕЗА»

Директор заведения (ФИО) Могила Наталья Алексеевна

Заведующий библиотекой (ФИО) Конева Елена Александровна

Дата основания библиотеки 1935г.

Адрес: г. Торез, ул. Театральная,4

Телефон/ Факс : (06254) 4 – 35 – 36 e-mail: school2torez@mail.ru

Дата заполнения 01.09.2020г.

**ИНФОРМАЦИЯ  
ОБ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ  
(По состоянию на 01.09.2020г.)**

Общее количество классов 12  
Общее количество педагогических работников 24  
Общее количество учащихся 262

**ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О БИБЛИОТЕКЕ**

Год создания библиотеки: 1935 г.  
Местоположение библиотеки: 2-й этаж  
Общая площадь: 72 м<sup>2</sup>  
Наличие читального зала : есть, нет, **совмещенный с абонементом** (нужное подчеркнуть)  
количество посадочных мест 8  
Наличие книгохранилища для учебного фонда : есть, нет, совмещенный с абонементом  
(необходимое подчеркнуть)  
График работы библиотеки: с 8.00 до 16.30 Перерыв с 12.00 до 12.30 Выходной: суббота, воскресенье. Последний день месяца - санитарный.

**1. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БИБЛИОТЕКИ**

Библиотечное оборудование (количество):

Стеллажи 8  
Кафедры выдачи 1  
Стол 7  
Книжные шкафы -  
Каталожные шкафы 1  
Витрины для выставок 7

Оргтехника (количество):

Компьютерная техника вып. до 2007 г. 1 вып. после 2007 г. -  
Доступ к Интернет есть  
АБИС «ИРБИС» - «MARK SQL» - другая -  
Электронная почта school2torez@mail.ru  
Принтер 1, сканер 1, телефон -  
Копировальная техника 1  
Аудиовидеотехника (проигрыватели, магнитофоны, телевизоры, кинокамеры и др. )  
-

**2. СВЕДЕНИЯ О ШТАТЕ БИБЛИОТЕКИ**

(по состоянию на 01.09.2020г.)

Общее количество работников библиотеки: 1  
Из них работают: на полную ставку 1  
на 0,75 ставки \_\_\_\_\_  
на 0,5 ставки \_\_\_\_\_  
по совместительству \_\_\_\_\_  
Образование библиотечных работников  
Библиотечное: высшее – 1, среднее специальное \_\_\_\_\_  
Педагогическое: высшее \_\_\_\_\_, среднее специальное \_\_\_\_\_  
Другое (указать) \_\_\_\_\_

Повышение квалификации сотрудников библиотеки: курсы(2016), семинары, тренинги (нужное подчеркнуть, указать год)

Стаж работы библиотечных работников

Стаж работы заведующего библиотекой \_\_\_\_\_ 32 \_\_\_\_\_

Стаж библиотечной работы сотрудников библиотеки \_\_\_\_\_

Стаж работы в библиотеке данного учреждения:

Заведующего библиотекой \_\_\_\_\_ 22 \_\_\_\_\_

Других сотрудников библиотеки \_\_\_\_\_

Доплаты к должностному окладу заведующего библиотекой:

За выслугу лет

За заведование библиотекой

За расширение зоны обслуживания

За работу с учебниками

(нужное подчеркнуть)

Доплаты к должностному окладу сотрудников библиотеки:

За выслугу лет

За заведование библиотекой

За расширение зоны обслуживания

За работу с учебниками

(нужное подчеркнуть)

**Участие в конкурсах (название, год проведения)** \_\_\_\_\_ «Лучший читатель года» (постоянно), «Конкурс проектов, посвящённый В.Сухомлинскому» (2012 г.) \_\_\_\_\_

**Сведения о награждениях** \_\_\_\_\_ Грамота Торезского гороо «За многолетний добросовестный труд (2001, 2003, 2018, 19г.г.), грамота отдела образования администрации г.Тореза «За добросовестный труд, ответственность, активную работу по популяризации чтения» (2016г, 2017, 2019, 2020), грамота гороо «За участие в конкурсе «Творча юнь Донбассу» (лауреаты), 2006, 2007 г.г.; конкурс «Лучший читатель» (городской тур) 2 место, 2009г., 3 место, 2013г. \_\_\_\_\_

### 3. ДОКУМЕНТАЦИЯ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ БИБЛОТЕКИ

(указать год утверждения)

Закон о библиотеках и библиотечном деле в ДНР \_\_\_\_\_ 2016 г. \_\_\_\_\_

Положение о библиотеке \_\_\_\_\_ 2017 г. \_\_\_\_\_

Типовые правила пользования библиотекой ДНР \_\_\_\_\_ 2017 г. \_\_\_\_\_

Паспорт библиотеки \_\_\_\_\_ 2017 г. \_\_\_\_\_

Должностная инструкция \_\_\_\_\_ 2017 г. \_\_\_\_\_

Инструкция по охране труда и пожарной безопасности \_\_\_\_\_ 2017г. \_\_\_\_\_

Инструкция по правилам поведения в библиотеке \_\_\_\_\_ 2017г. \_\_\_\_\_

Планово-отчетная документация библиотеки \_\_\_\_\_ 2016-2020г. \_\_\_\_\_

### 4. УЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ БИБЛИОТЕКИ

(указать, есть ли в наличии)

Книга суммарного учета основного библиотечного фонда (без учета учебников)

да нет

Книга суммарного учета учебников да нет

Книга суммарного учёта документов на электронных и магнитных носителях (CD, DVD, аудио/видео кассеты) да нет

Книга инвентарного учета основного библиотечного фонда (без учета учебников)

да нет

Тетрадь учета документов временного хранения да нет

Тетрадь учета документов, полученных от пользователей взамен утерянных

	<u>да</u>	нет
Дневник работы библиотеки	<u>да</u>	нет
Акты выдачи учебников по классам	<u>да</u>	нет
Папка счетов и накладных	<u>да</u>	нет
Книга движения фонда	<u>да</u>	нет
Тетрадь учета подарочных изданий	<u>да</u>	нет

## 5. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕКИ

Библиотечный фонд (по состоянию на 01.09.2020г.)

Классификационная система, используемая библиотекой (УДК, **ББК**)

Показатели по состоянию на 01.09.2019 г.)	Экземпляров
<b>I. Основной библиотечный фонд (без учета учебников)</b>	6868
<i>Из них по видам:</i>	6868
<b>Книги и брошюры:</b>	
Периодические издания, всего	-
Документы на электронных носителях	-
<i>По содержанию:</i> аудиовизуальные документы	-
Психолого-педагогические науки	76
Общественно-политические науки	21
Естественные науки	57
Прикладные науки	30
Литературоведение, языкознание	136
Искусство и спорт	40
Художественная литература	6490
Библиотекведение	18
<b>Книгообеспечение[1]</b>	26
<b>II. Фонд учебников</b>	10783

### Основные источники пополнения фонда (необходимое подчеркнуть)

- Органы управления образованием
- Родительские средства
- Спонсоры
- Обменно-резервные фонды

Количество изданий основного библиотечного фонда (без учёта учебников), которые поступили в библиотеку до 1995 г. ( %) 97 %

### Языковой состав основного библиотечного фонда (без учёта учебников)

На русском языке (%) 62 %

На украинском языке (%) 37,75 %

На других языках (%) 0,25 %

### Справочно-поисковый аппарат библиотеки (по состоянию на 01.09.2020 г.)

Алфавитный каталог (да, **нет**), год основания \_\_\_\_\_, объем в карточках \_\_\_\_\_

Систематический каталог (да, **нет**) год основания \_\_\_\_\_, объем в карточках \_\_\_\_\_

Электронный каталог да, **нет** ; с какого года ведется \_\_\_\_\_, количество библиографических записей \_\_\_\_\_

Тематические картотеки (перечислить, указать общий объем в карточках) «Методическая копилка», «Воспитательная работа», «Видео-и аудиоматериалов», «Профорентация», «Что нам читать?» (574)

Краеведческие картотеки (названия) Библиографические пособия

Картотека движения учебников (да, нет)

Папки с методическими разработками (да, нет)

**Работа с пользователями** (по состоянию на 01.09.2020 г.)

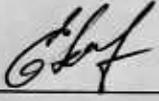
Показатели работы	по состоянию на 01.09.2020г.
<b>Общее количество пользователей</b>	<b>261</b>
в т.ч.: ученики	<b>241</b>
учителя	<b>20</b>
родители	<b>-</b>
<b>Общее количество посещений</b>	<b>2304</b>
<b>Количество книговыдач, шт.</b>	<b>2875</b>
в т.ч.: книги, брошюры	<b>2875</b>
журналы, газеты	<b>-</b>
Обращаемость основного библиотечного фонда [2] (без учета учебников)	<b>0,42</b>
<b>Общее количество выданных учебников</b>	<b>4351</b>
<b>Информационная работа:</b>	
дни информации	<b>5</b>
тематические недели	<b>8</b>
мероприятия по формированию информационной культуры	<b>9</b>
другие мероприятия	<b>12</b>
<b>Выставочная деятельность:</b>	
выставки новых поступлений	<b>2</b>
тематические выставки	<b>11</b>
постоянно действующие	<b>10</b>
<b>Библиографическая работа:</b>	
списки новых поступлений	<b>2</b>
в т. ч. в электронной форме	<b>2</b>
тематические списки	<b>3</b>
в т. ч. в электронной форме	<b>3</b>
информационные бюллетени	<b>1</b>

**1. ФАКТИЧЕСКИЙ ОБЪЕМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ**

2019-2020 уч.г			
Комплектование фонда		Материально-техническое обеспечение	
Бюджетные средства	Внебюджетные средства (спонсорские, родительские)	Бюджетные средства	Внебюджетные средства (спонсорские, родительские)
-	-	-	-

2020-2021 уч.г (план)

Комплектование фонда		Материально-техническое обеспечение	
Бюджетные средства	Внебюджетные средства (спонсорские, родительские)	Бюджетные средства	Внебюджетные средства (спонсорские, родительские)
-	-	-	-

Подпись заведующего библиотеки 

[1] Книгообеспечение рассчитывается путем деления объема библиотечного фонда на количество пользователей.

[2] Обращаемость фонда рассчитывается путем деления количества книговыдач (без учета учебников) в год на объем основного библиотечного фонда.